

REGOLAMENTO PATROCINIO CON SOSTEGNO ECONOMICO

ART. 1 – OBIETTIVI DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento è volto a sostenere le iniziative promozionali autonomamente organizzate da associazioni di volontariato della Provincia di Messina e sul territorio provinciale.

ART. 2 - OGGETTO DI PATROCINIO

Possono essere sostenute, ai sensi del presente regolamento, iniziative promozionali rivolte al volontariato o alla cittadinanza inerenti tematiche sulla cultura della solidarietà, che vengano effettuate tramite:

- a) incontri di sensibilizzazione o di approfondimento;
- b) convegni, seminari, workshop o tavole rotonde;
- c) eventi comunicativi e manifestazioni promossi da associazioni di volontariato.

ART. 3 - SOGGETTI LEGITTIMATI

Possono richiedere il patrocinio, con contributo economico, le associazioni di volontariato avente sede legale e operativa nel territorio della Provincia di Messina. Il CESV Messina si riserva di acquisire il parere legale sulle istanze pervenute da parte delle associazioni di volontariato non iscritte al registro regionale.

ART. 4 - REQUISITI OGGETTIVI

Le richieste di patrocinio dovranno indicare dettagliatamente gli obiettivi, i contenuti, le caratteristiche, i tempi e le modalità esecutive dell'iniziativa.

In particolare, nelle richieste dovranno essere indicate:

- obiettivi, contenuto e programma dell'iniziativa;
- i destinatari dell'intervento;
- il luogo dell'iniziativa;
- la data o le date dell'iniziativa;
- i soggetti partecipanti (relatori, docenti, oratori, ecc.) all'iniziativa;
- gli enti sostenitori o partner dell'iniziativa;
- Il piano dei costi complessivi dell'iniziativa.

ART. 5 –MODALITÀ DI SOSTEGNO

Alla richiesta valutata positivamente verrà concesso il patrocinio del CESV Messina, a copertura parziale delle spese sostenute, nella misura massima di euro 500,00 (cinquecento/00).

La richiesta di patrocinio verrà accolta con deliberazione del comitato direttivo.

Alla richiesta valutata positivamente verrà concesso il patrocinio del CESV Messina nelle seguenti modalità tra di loro alternative:

- a) concessione di un contributo nella misura massima di euro 500,00 (cinquecento/00) a copertura parziale delle spese sostenute

- b) nell'assunzione diretta da parte del CESV Messina di costi di trasporto, vitto ed alloggio per relatori, esperti, docenti (per un importo massimo di euro 500,00 (cinquecento/00))
- c) nella stampa da parte del CESV Messina di materiale tipografico (depliant, brochure, locandine), per un importo massimo di euro 500,00 (cinquecento/00).

La richiesta di patrocinio verrà accolta con deliberazione del comitato direttivo.

ART. 6 – MOTIVI D'INAMMISSIBILITA'

Non saranno ammesse al patrocinio le richieste:

- a) non presentate sull'apposito modulo ovvero presentate con modulo incompleto;
- b) non rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 2;
- c) non presentati dai soggetti legittimati di cui all'art. 3;
- d) aventi un ambito di realizzazione extra regionale/provinciale;
- e) già finanziate per intero da enti pubblici o privati;
- f) concernenti azioni di consulenza;
- g) concernenti associazioni che abbiano già visto finanziato un patrocinio ai sensi del presente regolamento nell'arco dell'anno solare.

ART. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

La richiesta di patrocinio con contributo finanziario, presentata sull'apposito modulo, dovrà essere inviata a mezzo posta, fax, consegna a mano all'indirizzo – CENTRO SERVIZI VOLONTARIATO DELLA PROVINCIA DI MESSINA – Via G. La Farina n. 7, 98122 Messina - fax 0906011825 e dovrà pervenire almeno quarantacinque giorni prima della realizzazione dell'iniziativa.

Art. 8 – MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le richieste di patrocinio con contributo finanziario regolarmente presentate, saranno valutate con riferimento alla seguente griglia di valutazione che prevede il raggiungimento massimo di 60 punti:

Soggetto richiedente:	15
Organizzazione di volontariato iscritta al registro regionale del volontariato	
Organizzazione di volontariato non iscritta al registro regionale del volontariato	10
Partner	
Collaborazione con altre Organizzazioni di volontariato iscritte non iscritte al registro regionale del volontariato, e/o altri organismi no – profit, e/o enti pubblici	15
La scheda progetto	
La congruenza fra contenuti, organizzazione, metodologia e dislocazione territoriale dell'intervento rispetto agli obiettivi definiti e la coerenza con quanto previsto nel regolamento	20

ART. 9 – CONCESSIONE DEL PATROCINIO

Il CESV Messina si riserva di chiedere modifiche ed integrazioni alla richiesta presentata affinché siano rispettati i criteri del presente regolamento.

Il CESV Messina comunica alle associazioni che hanno fatto domanda, la concessione del patrocinio in forma scritta, entro il 15 maggio per il primo periodo di presentazione ed entro il 15 novembre per il secondo periodo di presentazione.

Qualora la domanda sia accolta, occorre:

- che nel materiale predisposto dall'associazione (inviti, lettere, manifesti, comunicati stampa, ecc.) per l'iniziativa sia indicato che la stessa è realizzata "con il patrocinio del CESV Messina".
- che nel corso dell'iniziativa e nel programma della stessa sia previsto l'intervento di un rappresentante del CESV Messina, ove richiesto da quest'ultima.

ART. 10 – LIQUIDAZIONE

Nel caso in cui la concessione del patrocinio prevede l'erogazione di un contributo all'associazione (lett. a - art. 5), effettuata l'iniziativa oggetto di patrocinio, l'associazione dovrà inviare una nota – rendiconto delle spese sostenute (con allegate le copie dei documenti di spesa e l'attestazione del legale rappresentante), in modo tale che il CESV Messina possa procedere al pagamento delle stesse, fino a concorrenza dell'importo concesso.

Insieme al rendiconto l'associazione dovrà allegare una breve nota scritta in cui evidenziare:

- l'andamento dell'iniziativa
- il numero dei partecipanti
- eventuali osservazioni.

Sono ammissibili solo le spese direttamente collegate con la realizzazione dell'iniziativa. A titolo esemplificativo si cita:

- materiale promozionale;
- rimborsi spesa per relatori, esperti, professionisti;
- noleggio attrezzature (sempre che le stesse non possano essere fornite, in uso, direttamente dal CSV);
- spese postali.

Nei casi previsti alle lettere b e c dell'art.5 le spese saranno sostenute direttamente e preventivamente dal CESV Messina sulla base di una richiesta specifica da parte dell'organizzazione di volontariato ammessa ai benefici

ART. 11 – NORMA DI SALVAGUARDIA

Il CESV Messina si riserva di non accogliere le richieste di patrocinio in presenza dell'esaurimento dei fondi sul capitolo di bilancio specificamente dedicato al sostegno a tali iniziative.

ART. 12 . - PUBBLICIZZAZIONI

Il CESV Messina darà la massima informazione e pubblicizzazione al presente regolamento ed alle opportunità da esso offerte alle organizzazioni di volontariato attraverso i propri canali informativi.

Scheda presentazione iniziative per patrocinio

(da presentare su carta intestata dell'organizzazione)

1.1. Associazione proponente

Nome o denominazione ed eventuale sigla _____

Aderente al CSV SI NO

Associazione iscritta la Registro Regionale SI NO (indicare gli estremi dell'iscrizione Decreto n° _____ del ___/___/___)

1.2. Denominazione dell'iniziativa (specificare il nome dato al progetto):

1.3. Area prevalente di intervento dell'iniziativa: (indicare solo una voce)

- Sanitario
- Sociale
- Socio-sanitario
- Protezione civile
- Culturale
- Ambientale
- Tutela e promozione dei diritti
- Solidarietà internazionale

1.4. Breve descrizione dell'iniziativa (non più di 20 righe):

1.5. Ambito territoriale di realizzazione:

- Zonale
- Comunale
- Intercomunale
- Provinciale

1.6. Partner istituzionali (enti pubblici) partecipanti al progetto:

Nome o denominazione ed eventuale sigla _____

Via _____

città _____ Prov _____ cap _____

1.7. Partner non istituzionali (privati) partecipanti al progetto:

Nome o denominazione ed eventuale sigla _____

Via _____

città _____ Prov _____ cap _____

1.8. Referente dell'iniziativa:

Cognome e nome _____

Via _____

Città _____ Prov _____ cap _____

Tel. _____ Fax _____ cellulare _____

e-mail _____

Associazione di appartenenza _____

Ruolo nell'Associazione _____

2. Finalità e obiettivi

2.1. Individuazione delle finalità e degli obiettivi ultimi dell'iniziativa

3. Contenuto e programma dell'iniziativa

3.1 Programma (indicare il programma dell'iniziativa ed i relatori/docenti/oratori)

3.2 Destinatari (indicare i destinatari principali dell'iniziativa)

4. data e luogo

4.1. Data e luogo di realizzazione dell'iniziativa

5. Modalità di promozione dell'iniziativa

5.1 Azioni di comunicazione e diffusione previste per rendere visibile il progetto e i suoi risultati (ad esempio: Articoli sulla stampa, Pubblicazioni, Passaggi radio televisivi, Cd-rom, Conferenza stampa, Internet etc..)

6. Costi

6.1. Fonti di finanziamento previste:

6.1.2 Costo complessivo dell'iniziativa (quota CESV Messina. + eventuale altro finanziamento):

€

6.2. Costo analitico

Descrizione	Costo Prev.	%
Rimborsi spese - i rimborsi dei viaggi in auto, dietro presentazione delle ricevute comprensive del tragitto chilometrico e la motivazione, possono raggiungere un massimo di € 0,25 al Km. Sono ammissibili i rimborsi spese (debitamente documentati) al personale volontario impegnato nel progetto ed ai docenti.		
Pranzi, buffet, spese di rappresentanza		
Relatori, docenti ed oratori		
Affitto locali		
Pubblicità / Materiale promozionale		
Tasse/Assicurazione		
Altro		
TOTALE		

6.3. Modalità di pagamento

- Assegno bancario
 Bonifico bancario – banca di riferimento _____

intestatario _____ n° conto _____ CIN _____ CAB _____ ABI _____

Timbro e firma del legale rappresentante dell'Associazione proponente:

ALLEGATI

- Statuto dell'Associazione (solo se non soci del CESV Messina e non iscritte al registro regionale);
- Curriculum dell'Associazione;
- Copia documento di identità del Legale rappresentante;
- Altra documentazione ritenuta utile.