

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DA PARTE DI TERZI DI LOCALI DI CESV MESSINA

Approvato nella seduta del comitato direttivo del 10/04/08

Articolo 1

Il CESV Messina può dare in uso gratuito alle associazioni di volontariato della provincia di Messina ed ai propri soci:

- la sala riunioni con capienza massima di 30 persone presso la sede legale ed operativa di Via G. La Farina n. 7
- la saletta con capienza massima di 8 persone presso la sede legale ed operativa di Via G. La Farina n. 7
- l'ufficio per le organizzazioni di volontariato dotato di scrivania, computer, stampante, telefono, collegamento internet presso la sede legale ed operativa di Via G. La Farina n. 7

Articolo 2

La disponibilità degli spazi è subordinata all'attività ed alle esigenze del CESV MESSINA.

Articolo 3

L'utilizzo degli spazi al di fuori dell'orario di apertura è condizionato alla possibilità di avere la presenza di un operatore di CESV MESSINA o di un componente del Comitato Direttivo o da suo delegato.

Articolo 4

Le organizzazioni di volontariato non iscritte al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato e non socie del CESV Messina dovranno consegnare copia dello statuto ed atto costitutivo dell'associazione, allo scopo di verificare lo stato giuridico del soggetto richiedente.

Articolo 5

Il personale presente svolge solo funzioni di custodia ad eccezione del supporto per l'utilizzo della strumentazione di cui all'art. 11 e per usufruire dei servizi di cui all'art. 12. .

Articolo 6

L'utilizzatore si impegna a riconsegnare il locale in ordine e nelle medesime condizioni in cui lo ha trovato. Eventuali danni saranno addebitati.

Articolo 7

L'utilizzatore deve dichiarare quale uso farà del locale e per quali finalità. Il CESV MESSINA si riserva di negarne l'utilizzo per attività contrastanti con le proprie finalità e la normativa in vigore.

Articolo 8

L'utilizzatore deve farne richiesta compilando l'apposita domanda (allegato A) e, qualora non sia socio di CESV MESSINA, non sia iscritto al registro regionale del volontariato deve presentare copia dello statuto.

Articolo 9

La responsabilità di ogni comportamento e azione attivata dal richiedente nel locale del CESV MESSINA è esclusivamente dello stesso richiedente e delle persone da esso accolte.

Articolo 10

L'utilizzatore si impegna ad utilizzare il locale e a svolgere attività che non contrastino con la legge e non arrechino disturbo, rischio e danno allo stabile, alle persone in esso presenti e all'ambiente nelle vicinanze.

Articolo 11

L'utilizzo dello spazio non comporta automaticamente l'uso degli strumenti presenti nello spazio assegnato tranne: tavoli, sedie, lavagna a fogli mobili se presenti e disponibili. Per altri strumenti è necessaria una richiesta specifica.

Articolo 12

È possibile effettuare fotocopie e/o stampe da computer.

Articolo 13

La responsabilità del CESV MESSINA esiste solo per eventuali danni causati da proprie strutture se usate correttamente e negli spazi del CESV MESSINA.

Allegato A

Al Presidente del CESV Messina
Via G. La Farina n. 7
98122 MESSINA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. (_____) il ____/____/____ nella
qualità di legale rappresentante dell'associazione

- socio del CESV MESSINA
 organizzazione di volontariato iscritta
 org.ne di volontariato non iscritta

CHIEDE

In uso temporaneo:

il salone del Centro Servizi per il Volontariato di Messina sito in Via G. La Farina n. 7 per le seguenti date e nei seguenti orari:

1. ____/____/____ dalle ore ____:____ alle ore ____:____
2. ____/____/____ dalle ore ____:____ alle ore ____:____
3. ____/____/____ dalle ore ____:____ alle ore ____:____
4. ____/____/____ dalle ore ____:____ alle ore ____:____
5. ____/____/____ dalle ore ____:____ alle ore ____:____

Per lo svolgimento della seguente iniziativa:

CHIEDE

Altresì in uso temporaneo per lo svolgimento dell'iniziativa:

- videoproiettore notebook fotocopiatore collegamento ad internet telefono fax.

SI IMPEGNA

- a riconsegnare i locali in ordine e nelle medesime condizioni in cui lo ha trovato
- a risarcire eventuali danni derivanti da uso improprio delle attrezzature rese disponibili

DICHIARA

Di essere a conoscenza che la sala messa a disposizione dal CESV Messina è dotata di n. 30 sedie, n. 1 tavolo da riunione, n. 1 lavagna a fogli mobili

Distinti saluti

_____, ____/____/____
Luogo *Data*

Il legale rappresentante

Riferimento dell'associazione _____

Nome _____ Cognome _____

Tel ____/____/____ cell. ____/____/____ e-mail: _____

DICHIARAZIONE DI AVVENUTA FRUIZIONE DEI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. (_____) il ____/____/____ nella
qualità di legale rappresentante dell'associazione

In relazione alla richiesta del ____/____/____

DICHIARA

Di avere utilizzato i seguenti servizi:

- salone CESV Messina
- videoproiettore
- notebook
- fotocopiatore. N° fotocopie ____
- collegamento ad internet dalle ore ____ : ____ alle ore ____ : ____
- telefono. N° telefonate ____ dalle ore ____ : ____ alle ore ____ : ____
- fax. N° fax _____

_____, ____/____/____

Luogo

Data

Il legale rappresentante
